

Il sottoscritto D'AMORE Massimo nato a [redacted] residente a [redacted] cf. [redacted]
Visto il DPR 28 dicembre 2000, n. 445 concernente "I.O. delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa" e successive modifiche e integrazioni;
Vista la legge 12 novembre 2011, n. 183 ed in particolare l'art. 15 concernente le nuove disposizioni in materia di certificati e dichiarazioni sostitutive che prevede al comma 1 che le certificazioni rilasciate dalla P.A. in ordine a stati, qualità personali e fatti sono valide ed utilizzabili solo tra privati mentre nei rapporti con gli organi della pubblica amministrazione e i gestori di pubblici servizi, i certificati sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni sostitutive di certificazione o dall'atto di notorietà di cui agli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000;
Consapevole che ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono punite ai sensi del Codice penale e dalle leggi speciali vigenti in materia,

DICHIARA

sotto la propria responsabilità che quanto riportato nel seguente curriculum vitae/professionale corrisponde a verità e si riserva di fornire le attestazioni comprovanti, ove disponibili, a semplice richiesta.

Firma del dichiarante [redacted]

Curriculum Vitae di Massimo D'Amore

» Informazioni personali

Nome e Cognome

Indirizzo residenza

Data e luogo di nascita

Codice fiscale

Stato civile

Telefono

Posta elettronica

Massimo D'Amore

[redacted]

[redacted]

[redacted]

[redacted]

mobile: [redacted]

e.fax: [redacted]

principale: [redacted] ([redacted])

p.e.c.: [redacted]

posizione

Responsabile di unità amministrativa / progetto (PM)

area professionale (posizione)

terzo settore: sociale – sanitario / istruzione (quadro amministrativo – gestionale / formatore)

descrizione profilo professionale

Il profilo professionale esprime e fa tesoro di esperienze lavorative e formative diverse ma afferenti in prevalenza al settore *amministrativo-gestionale* ed alla attuazione di attività e/o progetti a valere su fondi europei, nazionali e regionali. I ruoli di rappresentanza/coordinamento di unità lavorative semplici o mediamente complesse, unitamente a incarichi più tecnici legati alla redazione di progetti o in attuazione di procedure aziendali già definite, hanno educato una professionalità diligente, duttile in continuo aggiornamento dunque adatta a ruoli con profili di responsabilità e autonomia soprattutto laddove il privato, nell'interfacciarsi con il "pubblico" con ruoli attivi (es. progettazione), o attuativi (es. rendicontazione), ricerchi tempi congrui e buoni livelli qualitativi nel riscontrare correttamente indirizzi di governance, norme di legge e procedure.

SKILL: capacità di analisi dei contesti, organizzazione e razionalizzazione dei processi, coordinamento di mezzi e risorse umane in funzione di budget e delle esigenze d'impiego, comunicazione, team building, problem solving.

» Esperienze direzionali

(incarichi professionali/su nomina)

(estratto ritenuto utile alla valutazione)

incarico o posizione ricoperti

principali attività/risponsabilità

sogetto

settore – tipologia

dimensionamento

Tipo di attività

Durata in carica

† Amministratore unico di società consortile a r.l.

Responsabilità di indirizzo gestionale inerenti la posizione

ZHS Utilities s.c. a r.l. – Via Cimabue 5 – Roma

privato / società di servizi utilities

società consortile a responsabilità limitata (capitale sociale 10.000€)

approntamento alla gestione parziale delegata da ATI di appalto pulizie linee metropolitana ATAC Roma A - B e B1 da gennaio 2019 a marzo 2019

† Componente Consiglio di Amministrazione in società per azioni*

Responsabilità di indirizzo gestionale inerenti la posizione

Società Servizi Riabilitativi s.p.a. - Via Tommaso Cannizzaro n. 151 – 98122 – Messina

pubblico / Società mista per azioni di diritto pubblico (51% Azienda Sanitaria Locale di Messina)

budget tra 4,4 e 4,9 mln €/anno - (capitale sociale i.v. 100.000,00€)

Attività di gestione di servizi socio-assistenziali, socio-sanitari e di servizi sanitari-integrati alla persona

rientranti nelle finalità istituzionali dell'A.S.P. di Messina ed ai sensi dell'art. 26 L. n. 833/1978

946 giorni

† Assessore alla famiglia, trasparenza e diritti di cittadinanza *

Delega ai servizi sociali ed a rappresentare il sindaco in seno al distretto socio sanitario D27 e responsabilità

di indirizzo inerenti la posizione tra cui rimodulazione di progetti a valere su risorse Europee (PIST & PISU)

Comune di Milazzo (Me)

pubblico / ente locale

ente locale con popolazione superiore ai 30.000 abitanti

distretto socio sanitario D27 (budget impiegato nel periodo 2010/2012 >2,6 mln/€)

902 giorni

Faint, illegible text at the top center of the page.



Faint, illegible text in the middle section of the page.

Faint, illegible text in the lower middle section of the page.

Faint, illegible text in the lower section of the page.



» Collaborazioni, stage, ecc.

qualifica
periodo / contratto
principali attività e responsabilità

Nome e indirizzo del datore di lavoro
Tipo di attività o settore

(n.b.: per brevità sono riportate parzialmente)
consulente esperto in materia amministrativa del settore sanitario e socio sanitario
 ottobre 2016 - maggio 2018 & settembre 2019 - in atto / collaborazione a titolo gratuito
 ▪ progettazione, pianificazione e coordinamento dei processi inerenti l'accreditamento e l'avvio di strutture riabilitative per la cura e l'assistenza di disabili ex art. 26 L. 833/78 e per soggetti dipendenti da sostanze d'abuso
 Associazione Anfilid Sezione Provinciale di Messina onlus - Via P. Greco, 7 Barcellona P.G. (ME)
 Assistenza sociosanitaria e riabilitativa disabili ai sensi dell'art. 26 L. n. 833/1978

consulente in materia amministrativa del settore formativo

1 feb. 2016 - 31 ago. 2016 & 1 set. 2015 - 19 ott. 2015 / collaborazione a titolo gratuito
 ▪ Attuazione della misura 2a del P.A.R. - Garanzia Giovani Sicilia 2014/15 a valere sui fondi europei del P.O.N. YEI con organizzazione, gestione, monitoraggio di corsi di "formazione mirata" e supporto alla rendicontazione c/o ufficio del lavoro in applicazione delle disposizioni regolamentari vigenti in materia di utilizzo di fondi comunitari.
 Arte & mestieri onlus - C.da Torretta sn - 94014 - Nicosia (EN) - (partner consorzio E-Laborando Catania)
 Enti di formazione accreditati per l'erogazione di servizi

» Esperienze professionali

(lavoro dipendente / subordinato)

Qualifica periodo / contratto
principali attività / responsabilità

Nome e indirizzo del datore di lavoro
Tipo di attività o settore

Tutor (didattico e organizzativo)

sessioni estive e invernali (da genn. 2019 x 353 gg) / co.co.co.

Percorsi formativi per il superamento dei test universitari di ingresso ai corsi di laurea ad accesso programmato

- Organizzazione (anche in modalità a distanza su piattaforma Zoom), coordinamento e monitoraggio attività formativa
- Tutoraggio, supporto al coordinamento didattico, predisposizione files, reportistica

E.R.S.U. Ente Regionale per il diritto allo Studio Universitario - Via Ghibellina - Messina
 Ente Regionale per il diritto allo Studio Universitario

Tutor

6 maggio 2019 - 12 luglio 2019 / dipendente ccnl di cat. T.I.

- mansioni inerenti nell'ambito del corso O.S.A. Id CS2337-ED5857 avviso 2/2018 rapporti con struttura ospitante presso Policlinico Universitario "G. Martino" di Messina

Suprema soc. cop. a r.l. - Via Passo Gravina 249B - Catania
 Enti di formazione accreditati per l'erogazione di servizi

Amministrativo

20 ottobre 2015 - 31 gennaio 2016 / dipendente ccnl di cat. T.I.

- Attuazione della misura 2a del P.A.R. - Garanzia Giovani Sicilia 2014/15 a valere sui fondi europei del P.O.N. YEI attraverso l'organizzazione di corsi di "formazione mirata", dalla gestione delle risorse umane, al monitoraggio dei processi sino alla predisposizione della rendicontazione c/o ufficio del lavoro in applicazione delle disposizioni regolamentari vigenti in materia di utilizzo di fondi comunitari.

Arte & mestieri onlus - C.da Torretta sn - 94014 - Nicosia (EN) - (partner consorzio E-Laborando Catania)
 Enti di formazione accreditati per l'erogazione di servizi

Amministrativo - Formatore

12 giugno 2005 - 23 aprile 2013 / dipendente ccnl di cat. T.I.

- Attuazione coordinata, amministrativo-contabile, di corsi di formazione professionale a valere su risorse europee, nazionali o regionali, in particolare della gestione "allievi" (rilevamenti, contabilità, emissione assegni, ecc.), sino all'esposizione (discussione) della rendicontazione c/o Ufficio del lavoro.
- Supporto alla gestione e al coordinamento delle risorse umane, elaborazione report per c.d.a.
- Strutturazione delle procedure amministrative (pianificazione ed informatizzazione dei processi), redazione bandi di reclutamento, analisi dei costi e predisposizione atti in applicazione della legge regionale 30/2000
- Progetto "PASS" - "Programma operativo obiettivo convergenza 2007/2013 - Fondo Sociale Europeo - Regione Siciliana - avviso n. 1/2011": incaricato alla revisione progettuale - compiti di monitoraggio e controllo budget finalizzato alla rimodulazione progettuale e al corretto impiego delle risorse umane.
- "A.P.Q. Giovani protagonisti di sé e del territorio" Presidenza del Consiglio (dipartimento Gioventù), Regione Siciliana (Assessorato alla Famiglia) - Progetto "giovani.it" - Formatore c/o sede di Gaggi (Me)

Efal Provinciale di Messina - Città del Ragazzo - via P. Castelli 198 - Gravitelli - 98122 - MESSINA
 Enti no profit di formazione professionale autorizzati ex l.r. 24 del 4 marzo 1976

Amministrativo

1 settembre 2008 - 31 dicembre 2008 / dipendente ccnl di cat. T.D.

- Attività amministrativa e studio e redazione progetti per attività in ambito servizi sociali e sociosanitari
- A.I.A.S. Sezione di San Filippo del Mela onlus - C.da Donnamiata - 98044 - S. Filippo del Mela (ME)
 Associazione non lucrativa di utilità sociale con fatturato compreso tra 1,5 e 2,0 mln €/anno
 Assistenza sociosanitaria e riabilitativa disabili in convenzione ai sensi dell'art. 26 L. n. 833/1978

Collaboratore Direttivo * (con compiti afferenti mansioni superiori di responsabile / direttore amministrativo)

19 Luglio 1999 - 16 Novembre 2005

dipendente a tempo indeterminato cat. "D4" CCNL - già "C2" - (le mansioni superiori sono contrassegnate con ^^)

- Gestione coordinata, amministrativa e contabile, di due centri di riabilitazione
- Strutturazione delle procedure amministrative ed informatizzazione di base
- Supporto alla redazione dei bilanci e tenuta dei registri obbligatori (sociali, inail, prima nota, ecc.)
- Coordinamento attività interne e personale, elaborazione report per c.d.a.
- Studio e redazione progetti per attività a cofinanziamento pubblico (provincia reg. di Messina)
- ✓ Responsabile unico procedure di rendicontazione prestazioni presso Asl ^
- ✓ Gestione personale, acquisti e manutenzioni nell'ambito del "Servizio Trasporti" ^
- ✓ Rapporti con consulenti, rappresentanza delegata presso terzi, emissione fatture ^

A.I.A.S. Sezione di San Filippo del Mela onlus - C.da Donnamiata - 98044 - S. Filippo del Mela (ME)
 Associazione non lucrativa di utilità sociale con fatturato compreso tra 1,5 e 2,0 mln €/anno
 Assistenza sociosanitaria e riabilitativa disabili in convenzione ai sensi dell'art. 26 L. n. 833/1978

The first part of the document
 discusses the importance of
 maintaining accurate records
 and the role of the
 management team in
 ensuring compliance with
 the relevant regulations.
 It also highlights the
 need for regular audits
 and the importance of
 training staff to ensure
 that all procedures are
 followed correctly.

The second part of the document
 provides a detailed overview
 of the current status of
 the project and the
 challenges that are being
 faced. It also outlines the
 proposed solutions and
 the timeline for
 implementation.

The third part of the document
 discusses the financial
 implications of the project
 and the need for
 additional funding. It
 also provides a breakdown
 of the costs and the
 expected benefits.

The fourth part of the document
 discusses the legal
 aspects of the project and
 the need for legal
 advice. It also provides
 a summary of the key
 legal issues and the
 proposed solutions.

The fifth part of the document
 discusses the risk
 management strategy and
 the need for a risk
 register. It also provides
 a summary of the key
 risks and the proposed
 mitigation measures.

The sixth part of the document
 discusses the communication
 strategy and the need for
 regular updates. It also
 provides a summary of the
 key communication
 channels and the proposed
 frequency of updates.

The seventh part of the document
 discusses the monitoring
 and evaluation strategy and
 the need for regular
 reviews. It also provides
 a summary of the key
 metrics and the proposed
 frequency of reviews.

The eighth part of the document
 discusses the conclusion
 and the next steps. It
 also provides a summary
 of the key findings and
 the proposed actions.

The ninth part of the document
 discusses the appendix
 and the need for further
 information. It also
 provides a summary of the
 key documents and the
 proposed frequency of
 updates.

The tenth part of the document
 discusses the references
 and the need for further
 research. It also provides
 a summary of the key
 sources and the proposed
 frequency of updates.



- Formatore - corsi di formazione professionale ex L.R. 24/76 a Milazzo (Me) c/o Ente "Logos" s.c. (da 18/2 a 3/3 e dal 17/12/20 al 7/1/21)
- avviso 2/2018 corso "A.S.A.C.O.M." CS 793 ED 6176 (Alfabetizzazione informatica) (8 apr. - 18 giu. 2019)
- avviso 2/2018 corso "Operatore del benessere - estetica" CS 2811 ED 6178 (Alfabetizzazione informatica) (22 gen. - 17 mar. 2019)
- Formatore - corsi di formazione professionale ex L.R. 24/76 a Messina c/o Ente "Suprema"
- avviso 2/2018 corso "O.S.A." Id CS2337-ED5857 (Legislazione ed organizzazione dei servizi sociali)
- Tutor - corsi di formazione professionale ex L.R. 24/76 a Gioiosa Marea (Me) c/o Ente "Panormus" (17.12.2018/16.01.2019)
- (incarico non completato per dimissioni anticipate per cause di forza maggiore)
- Amministrativo Società Coop. Cons. Nettuno Fidi - Via Acqua del Conte 5 - 98124 - Messina (2.10.2017 - 21.3.2018)
- Amministrativo - Formatore c/o CESIM società cooperativa sociale a r.l. con compiti di: (24.04.2013/17.09.2015)
 - Attuazione di progetti a valere su fondi Europei attinenti il "Piano Straordinario per il lavoro in Sicilia: Opportunità Giovani - Priorità 3" attraverso razionalizzazione e predisposizione atti amministrativi
 - Formatore (docente in corsi di formazione professionale a Milazzo e Capo D'Orlando nell'ambito del Piano straordinario per il lavoro in Sicilia: opportunità giovani - Priorità 3) - Materie: "nozioni di informatica" (140h complessive), "Sistemi Applicativi" (55h), "Internet e posta elettronica" (45h) nell'ambito dei progetti "C.I.S.I." - ambito forgio giusto D.D.G. n. 6005/2013CIP e I.S.I (ambito Fas) giusto D.D.G. n. 5494/2013CIP.
- Tutor - Corso co-finanziato dal FSE c/o Ente di Formazione ed Addestramento Lavoratori (22.01.1996/05.07.1996) per "Esperto in finanziamenti comunitari, nazionali e regionali per PMI e Cooperative" - collaborazione redazione progetto e successiva attuazione nella funzione di Tutor - Accompagnatore per lo stage a Bruxelles c/o D.G. UE
- Collaboratore parlamentare c/o Gruppo parlamentare Assemblea Regionale Siciliana (1997)
- Coordinatore di progetto "ex art.23" c/o Comune Terme Vigliatore (Me) - Il Quadrifoglio s.c. a r.l. (1.9.1994 - 31.3.1995)
- Responsabile di settore c/o agenzia Generale di Milazzo - Alleanza Assicurazioni s.p.a. (1992 - 1993)
- Docente - corsi di formazione professionale ex L.R. 24/76 a Messina c/o ente "Efal" (1.10.1991/15.6.1992) corsi di formazione - obbligo formativo n. 91 (0768/com - 0772/com - 1902/ind)
- Carabiniere ausiliario c/o 12° Battaglione CC - "Sicilia" - Corso Calatimi - Palermo (4.5.1990/3.5.1991)

» Istruzione / formazione

Qualifica conseguita
classificazione / specifiche

Nome e tipo di istituto
Competenze acquisite

(N.B. sono riportati solo quelli ritenuti coerenti/attinenti con il profilo della candidatura)
Percorso formativo docenti (24 c.f.u.)
 materie: *Psicologia Dell'Educazione (M-Psi/04 voto 27/30*)* *Pedagogia Generale Sociale (M-Ped/01 voto 27/30*)*
Antropologia Culturale (M-Dea/01 voto 30/30)* *Metodologie e tecnologie didattiche (M-Ped/03 voto 30/30*)*
Università Telematica E-Campus - Via Isimbardi, 10 - 22060 Novedrate (CO)
 Crediti formativi ed accademici validi ai fini della partecipazione ai concorsi per l'insegnamento ex d.m. 660/2017

Formatore per la salute e la sicurezza nei luoghi di lavoro
 ai sensi del Decreto Interministeriale 6 marzo 2013 attuativo dell'articolo 6 comma 8, lett. M-bis del D.Lgs. n. 81/2008
 criterio n. 3 lett. "a" e "b" (3 sub requisito: oltre 40 ore di docenza negli ultimi 3 anni) - area tematica n. 1
A.SI.FO.P. Associazione Siciliana Formazione Palermo - Via Enrico Fermi, 22/24 Palermo
 Ente di formazione professionale accreditato
 Attestato valido ai fini dell'esercizio professionale di "formatore per la salute e la sicurezza nei luoghi di lavoro"

EIPASS 7 Modules - (Passaporto europeo di informatica - 7 moduli)
 "attestato di addestramento professionale" - (ex D.M. 59/2008 del Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca)
CERTIPASS - Ente erogatore dei programmi internazionali di certificazione delle competenze digitali EIPASS
 iscritto all'Anagrafe Nazionale del Ministero dell'Istruzione con id 61073HEW ex art. 64, comma 1, DPR 11.07.1980 n. 382
 Attestato valido ai fini dell'inserimento in graduatorie di merito nei concorsi pubblici, come CFU nell'ambito di curricula
 e per certificare le competenze in ambito ICT all'interno di progetti finanziati quali PON, POR, IFTS, FSE ecc.
 Per verificare la validità della certificazione visitare il sito verify.eipass.com e utilizzare il codice 5P9NCBTLAP.

Mediatore professionista
 "mediatore civile e commerciale" (ex art. 16 D.L. 28/2010 e Decreto del Ministero della Giustizia n. 180/2010)
GIURIFORM s.r.l. - Ente di mediazione
 Attestato valido per l'esercizio dell'attività conciliativa volta alla composizione stragiudiziale delle controversie
 Diploma Accademico v.o. - equipollente a laurea magistrale classe LM-89 (Storia dell'arte) ex legge 24.12.2012
 n. 228, art. 1 co. 102 e 103 ai fini della ammissione ai pubblici concorsi (ciclo quadriennale - votazione 110/110 e lode)
 codice titolo di studio: 50603004 (eq. 74011010)
 Diploma di Maturità Scientifica
 codice titolo di studio: 40501000

Protocollo Ar.Ivo N. 477/2021 del 20-01-2021 Allegato 1 - Copia Documento

» Capacità e competenze

Madrelingua:
Altre Lingue:

italiana
inglese e francese

N.B. Latino: 7 anni di studio della lingua e della grammatica

Autovalutazione
livello europeo (*)
inglese
francese

Comprensione				Parlato		Scritto
Ascolto		Lettura		Interazione orale	Produzione orale	
A2	elementare	B1	intermedio	A2	elementare	B1 intermedio
B1	intermedio	B1	intermedio	B1	intermedio	B1 intermedio

competenze didattiche

Formatore materie area informatica, legislazione sociosanitaria e sicurezza sul lavoro
Tutor didattico/amministrativo

capacità e
competenze sociali

L'impegno nel sociale è stata caratteristica propria del profilo proposto. Una spiccata comunicativa, coniugata ad appropriate capacità linguistiche, ha consentito di maturare una solida attitudine al rapporto interpersonale ed al lavoro in team. Tali caratteristiche si sono stratificate negli anni grazie ad impegni di diversa complessità che hanno richiesto approcci spesso molto differenti e favorito le capacità di adattamento a situazioni (e interlocutori) talvolta estremamente dissimili. Dalla partecipazione attiva alla vita sociale comunità di appartenenza (culminata con impegni di carattere istituzionale), a più semplici attività di osservazione e descrizione della realtà vissuta (con, ad esempio, attività di tipo giornalistico). Tra queste ultime si annoverano saltuarie collaborazioni anche con quotidiani (*La Sicilia* di Catania), una rivista di critica (*Il Letterato*), notiziari on line (*Il Cittadino*) oltre che presso radio private a diffusione locale. In termini di competenza e capacità in ambito sociale sono numerose le attività realizzate (quasi sempre in qualità di promotore o di organizzatore) che attestano un buon livello di comprensione della realtà locale e comprensoriale; realtà che con il conferimento di incarichi pubblici elettivi o per nomina di autorità terze (P.A.) ha in una qual misura confermato tali caratteristiche.



Faint, illegible text, possibly bleed-through from the reverse side of the page.



- o **attività pubbliche o a carattere istituzionale (non già altrove elencate):**
 - Consigliere, capogruppo e Vicepresidente del Consiglio Comunale di Milazzo (nell'ambito di 3 mandati)
 - Presidente di seggio in diverse consultazione elettorali su nomina della Corte d'Appello di Messina
- o **associazionismo e volontariato:**
 - Socio fondatore e portavoce del Movimento U.N.I.T.I.
 - Orientatore c/o "Sportello Famiglia" "Terset o.n.l.u.s." associazione per la Promozione del Terzo Settore
 - Socio fondatore del "Centro Studi Identità e Futuro" di Milazzo
 - Socio ANC - Associazione Nazionale Carabinieri - Sezione di Milazzo - *in atto*
 - Socio fondatore e componente del Consiglio Nazionale ANFIELD O.n.l.u.s. (Associazione Nazionale Famiglie per l'Integrazione e la Lotta alla Disabilità) - *in atto*

capacità e competenze organizzative

Un pressoché costante impegno nel sociale in differenti ruoli e posizioni, non solo nel terzo settore ma anche nel volontariato, nell'associazionismo e, più in generale, nella comunità di appartenenza, hanno "naturalmente" affinato le capacità organizzative e relazionali rendendo possibile costruire momenti di aggregazione che sono stati, oltre che formativi, "fucina e scintilla" di innumerevoli esperienze, ad esempio, a carattere culturale, sportivo, fieristico e, non ultimo, occasione per la creazione di impresa e lavoro.

Di seguito si riportano alcune delle attività realizzate ritenute rappresentative:

Attività direttamente connesse al mondo del lavoro:

- o Socio fondatore della "Mediatec soc. coop. a r.l." (informatica e servizi)
- o Progettista a titolo volontario per la "Terset onlus" in materia sociale a valere su fondi europei
- o Formatore volontari nel progetto di servizio civile promosso dall'ass. Aress Fabiola onlus ed EE.LL.

Altre attività in ambiti culturale - convegnistico:

- o "La mediazione: un obbligo o un'opportunità?" - con il riconoscimento degli ordini professionali degli avvocati e dei commercialisti (e relativo rilascio di crediti formativi)
- o "Ambiente e sviluppo sostenibile nel comprensorio di Milazzo" - con Università di Messina, Comune di Milazzo ed M.C.L.
- o "Forum G.A.L. - Il ruolo del partenariato economico locale nella nuova programmazione Leader 2014/1020" con "Anas"

capacità e competenze informatiche e tecniche

Punto di forza: trattamento dati con Microsoft Excel (gestionali e reportistica)

Ideazione e realizzazione di "modelli di utilità" capaci di razionalizzare e accelerare processi aziendali al fine di recepire le normative di riferimento e/o replicare la reportistica fornita da soggetti terzi.

Per quanto non altrove non già specificato, come la patente europea del computer (eipass 7 modules), si ricorda:

- Esperienza di docente in materie informatiche in corsi di formazione professionale ex l.r. 24 del 4 marzo 1976
- Computer grafica: ideazione, composizione e redazione di pubblicazioni in digitale;

Altro: nozioni fondamentali sulle radiotrasmissioni (già in possesso di disciplinare per comunicazioni sui 27 Mhz)

Patente categorie "A" & "B"

Cinema, calcio, composizione in lingua

Patenti
Hobbies
Social



Protocollo Attivo N. 477/2021 del 20-01-2021 Allegato 1 - Copia Documento

» P.A. - Albi - Riserve di legge

Periodo di servizio nelle pubbliche amministrazioni

In servizio presso PP.AA. per **718 giorni** (1 anno ferma volontaria Arma dei Carabinieri, 353 gg E.R.S.U. Messina)

Iscrizione albi, elenchi o registri pubblici

- **Albo regionale degli operatori della formazione professionale** di cui al DDG 3270 del 23/07/2018 (ex L.R. n. 24/76)
- già iscritto al Registro dei Mediatori Civili e Commerciali istituito ai sensi del D.M. n. 180/2010
- già iscritto all'Elenco dei soggetti idonei alla nomina a **Consigliere di Amministrazione** delle II.PP.A.B. della Regione siciliana, istituito presso il Dipartimento Regionale della Famiglia e delle Politiche Sociali, di cui al D.A. n. 385 del 02.04.2013 ex legge regionale 28.03.1995, n. 22 articolo 3 co. 1 lettera B) e co. 2.

riserve e titoli di preferenza (categorie riservatarie, titoli di preferenza ed altre prerogative previste dalla legge)

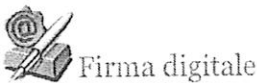
- Appartenente alle **categorie riservatarie** ai sensi del Decreto Legislativo n. 215 dell'8 maggio 2001 art. 18 comma VI poiché "**volontario in ferma breve congedato senza demerito**".
- Titolare di **titolo di preferenza** ai sensi del D.P.R. 9 maggio 1994 n. 486 art. 5 e successive modifiche introdotte dal D.P.R. 30 ottobre 1996 n. 693 poiché "**volontario in ferma breve congedato senza demerito**".

» Dichiarazione GDPR 679/16

AUTORIZZAZIONE TRATTAMENTO DATI PERSONALI (D.LGS. 101/2018 - D.LGS. 196/03 - GDPR 679/16)

ai sensi dell'art. 13 del d.lgs. 196/2003 e dell'art. 13 del gdpr 679/16 in materia di protezione e trattamento dei dati personali si autorizza il ricevente all'utilizzo dei dati personali riportati che possono essere utilizzati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per lo svolgimento delle attività connesse alla procedura di riferimento, di reclutamento o selezione del personale. tali dati potranno essere comunicati a società esterne di selezione della cui collaborazione il soggetto destinatario potrà avvalersi. è vietata ogni diffusione ed utilizzo difforme dal contesto originario autorizzato. ci si riserva il diritto di accesso per eventuali modifiche o cancellazione dei dati conferiti.

Firma del titolare



Con la marcatura della firma digitale apposta a lato, ai sensi dell'art. 65 del CAD - Codice Amministrazione Digitale approvato con D.L. 7 marzo 2005 n. 85, si intendono sottoscritti tutti i contenuti riportati nel documento ivi comprese le dichiarazioni in cui l'apposizione della riproduzione scansionata della firma del titolare intende ribadire gli effetti di legge.



Luogo e data

Milazzo (Me), li 19 gennaio 2021

Firma

Faint, illegible text, possibly bleed-through from the reverse side of the page.

