



DECRETO n°34
del 04.05.2018

Oggetto: Attivazione “*Corso di preparazione al superamento dei test d’ingresso ai Corsi di laurea ad accesso programmato a livello nazionale A.A. 2018/2019*”. Edizione estiva 2018.

IL PRESIDENTE del C.d.A.

(nominato con D.P. n°161/Serv.1°S.G. del 06.05.2015)

VISTA la L.R. 15.05.2000, n°10 e ss.mm.ii.;

VISTA la L.R. 25.11.2002, n°20;

VISTO il D. Lgs. 165/2001;

VISTI..... a) Il D.lgs. 118/2011 recante “*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi*”;

b) Il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria “*allegato 4/2 al D.lgs. 118/2011, come modificato dalla legge n°126/2014*”;

PREMESSO che, con decreto n°28 del 27.04.2018, questa Amministrazione, previo parere favorevole del Collegio dei Revisori dei Conti, ha approvato lo schema di Bilancio di Previsione esercizio finanziario 2018 e pluriennale 2018/2020;

PRESO ATTO..... del D.D.S. n°1616 del 30.04.2018, notificato tramite e-mail ed acclarato in pari data al ns. protocollo con il n°2302, con il quale il Dirigente del Servizio Diritto allo Studio, Dott.ssa Vita DI LORENZO, del Dipartimento dell’Istruzione e della Formazione Professionale, ha approvato il Bilancio di Previsione esercizio finanziario 2018 e pluriennale 2018/2020 dell’E.R.S.U. di Messina;

PREMESSO che gli EE.RR.SS.UU., in esecuzione della disciplina di cui alla L.R. n°20 del 25.11.2002, attuano interventi in materia di diritto allo studio universitario;

TENUTO CONTO .. che nel disciplinare gli interventi degli EE.RR.SS.UU. e nel descriverne le finalità e gli obiettivi, l’art.1 della suddetta Legge evidenzia che essi operano “*(...) per rimuovere gli ostacoli di ordine economico e sociale che di fatto limitano l’eguaglianza nell’accesso e nella frequenza dei corsi e per consentire ai capaci e meritevoli anche se privi di mezzi, di raggiungere i gradi più alti degli studi. (...)*”;

VISTA la Legge n°264 del 02.08.1999, “*Norme in materia di accessi ai corsi universitari*” e successive modifiche e integrazioni;

ATTESO che il Dipartimento per la formazione superiore e per la ricerca del MIUR – Ministero dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca – con Avviso del 22.01.2018, prot. n°3641 del 06.02.2018, ha notificato le date di effettuazione

delle prove di ammissione relative ai corsi di laurea e di laurea magistrale ad accesso programmato nazionale per l'anno accademico 2018/2019;

TENUTO CONTO .. che il “*Corso di preparazione al superamento dei test d'ingresso ai corsi di laurea ad accesso programmato*”, avviato dall'Ente Regionale per il diritto allo Studio Universitario (E.R.S.U.) di Messina nel 2010, ha registrato nelle ultime edizioni numerose iscrizioni di studenti provenienti dal quarto e dal quinto anno delle scuole medie superiori;

TENUTO CONTO .. degli ottimi risultati raggiunti indicati dalla buona percentuale di studenti che ha superato negli ultimi anni le prove di ammissione;

ATTESO che allo scopo di supportare i dettami della L.R. n°20 del 25.11.2002 e in ottemperanza agli obiettivi e alle finalità istituzionali propri di questo Ente, al fine di fornire un appropriato sostegno didattico-metodologico agli utenti interessati, appare opportuno provvedere alla organizzazione del “*Corso di preparazione al superamento dei test d'ingresso ai corsi di laurea ad accesso programmato per l'Anno Accademico 2018/2019*” - edizione estiva 2018;

PRESO ATTO..... che le manifestazioni di interesse all'iscrizione del Corso estivo 2018, registrate ad oggi presso l'Ufficio Segreteria, sono circa 60 (sessanta);

RITENUTO opportuno, pertanto, dare avvio, in tempi brevi, alle procedure amministrative e didattiche finalizzate all'attivazione del corso in oggetto al fine di garantirne la data di inizio entro la seconda settimana del mese di luglio 2018;

RAVVISATA..... la necessità di procedere alla nomina di un Coordinatore didattico-scientifico che curi gli aspetti organizzativi e didattici del corso in oggetto, con comprovata esperienza in materia, al fine di garantire in un appropriato contesto di apprendimento le giuste strategie metodologiche-didattiche;

ACCERTATA..... l'impossibilità oggettiva di utilizzare personale interno all'Ente che possa svolgere l'attività oggetto del suddetto incarico;

VISTA la nota del 26.04.2018, trasmessa tramite email, acquisita agli atti dell'E.R.S.U. di Messina in data 30.04.2018 al protocollo n°2288/I, con la quale la Prof.ssa Antonina Sidoti, già Coordinatrice del “*Corso di preparazione al superamento dei test d'ingresso ai corsi di laurea ad accesso programmato*”, ha inviato una proposta relativa all'organizzazione del Corso estivo 2018;

ATTESO che la Prof.ssa Antonina Sidoti, nelle precedenti edizioni del Corso, ha dimostrato di svolgere il proprio incarico con elevata professionalità e competenza qualificandosi come professionista idonea alla quale conferire l'incarico di Coordinatore didattico-scientifico per il corso estivo 2018;

VISTO..... il curriculum vitae della Prof.ssa Antonina Sidoti, agli atti dell'E.R.S.U. di Messina;

ATTESO che la Prof.ssa Antonina Sidoti, propone per l'edizione estiva la formazione di due tipologie di classi: **una classe denominata “PS”** (rivolta agli aspiranti studenti ai Corsi di Laurea delle Professioni Sanitarie) e una **classe denominata “MED”** (rivolta agli aspiranti studenti ai Corsi di Laurea magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia e in Odontoiatria e Protesi Dentaria);

CONSIDERATO..... che la Prof.ssa Antonina Sidoti propone, altresì, per il corso estivo 2018, di articolare le discipline previste dalle indicazioni ministeriali nei seguenti moduli: Chimica, Chimica applicata e Biochimica; Biologia (istologia, anatomia

molecolare, cellulare, genetica, zoologia e microbiologia); Fisica e Fisica applicata alla Biologia; Matematica; Logica Matematica e Logica verbale;

RITENUTO di valutare positivamente la suddetta proposta al fine di garantire una qualificata offerta formativa, tramite l'erogazione di lezioni frontali e interattive, con lo svolgimento di specifici programmi didattici per ciascuna classe, permettendo ai corsisti di acquisire una adeguata preparazione, mirata ed efficace, finalizzata al superamento dei test di ammissione;

RITENUTO pertanto di conferire l'incarico di Coordinatore didattico-scientifico del "*Corso di preparazione al superamento dei test d'ingresso ai corsi di laurea ad accesso programmato*", edizione estiva 2018, alla Prof.ssa Antonina Sidoti prevedendo un compenso pari ad € 5.000,00 (euro cinquemila/00) al lordo di tutti gli oneri (fiscali, previdenziali e assicurativi);

RITENUTO opportuno, così come proposto dalla Prof. Antonina Sidoti con la nota del 26.04.2018 (protocollo entrata n°2288/I del 30.04.2018) e con la nota del 27.04.2018 (prot. entrata n°2290/I del 30.04.2018), svolgere l'attività didattica, comprensiva di ore di docenza, attività seminariali ed erogazione di test, secondo il seguente calendario, con moduli di due ore, comprensivi di quindici minuti di pausa, per un totale di 228 ore (200 ore di docenza e 28 ore di test):

- **Classe PS** dall'11 luglio al 31 agosto 2018, dal lunedì al venerdì, dalle ore 08:00 alle ore 14:00, e sabato 1 settembre 2018, dalle ore 08:00 alle ore 14:00;

- **Classe MED** dall'11 luglio al 31 agosto 2018, dal lunedì al venerdì, dalle ore 08:00 alle ore 14:00, e sabato 1 settembre 2018, dalle ore 08:00 alle ore 14:00.

RITENUTO opportuno, al fine di garantire la qualità della formazione offerta ai corsisti, prevedere un numero massimo di iscrizioni pari a 150 unità: 90 corsisti per la CLASSE MED (n°3 classi) e 60 corsisti per la CLASSE PS (n°2 classi), formando in totale n° 5 classi;

RITENUTO di dovere quantificare la quota di iscrizione in € 350,00 (euro trecentocinquanta/00) da introitare sul Capitolo n°231/E "Quote di partecipazione a corsi per test d'ingresso all'Università" del Bilancio di Previsione 2018/2020, per l'esercizio finanziario 2018;

RITENUTO necessario ed opportuno svolgere il corso in oggetto presso una struttura adeguata, dotata di aule, di attrezzature e di servizi quali: sistema di video-proiezione, personal computer, accesso ad internet;

CONSIDERATO..... che il corso estivo 2017 si è svolto presso la sede del Collegio S. Ignazio (via Ignatianum – 98121 Messina), provvista di aule climatizzate, dotate delle necessarie attrezzature informatiche, garantendo agli studenti un ambiente sicuro, pulito ed accogliente, con locali funzionali allo svolgimento delle attività didattiche;

TENUTO CONTO .. che il responsabile della Società Cooperativa Sociale "Collegio S. Ignazio", sentito per le vie brevi, si è dichiarato disponibile a concedere l'uso delle aule necessarie per lo svolgimento del corso, dotate delle suddette attrezzature;

TENUTO CONTO, altresì, che il responsabile della Società Cooperativa Sociale "Collegio S. Ignazio", ente gestore del Collegio S. Ignazio, si è dichiarato disponibile a concedere l'uso dei suddetti locali alle medesime condizioni applicate l'anno scorso o, in alternativa, a stipulare una convenzione avente ad oggetto uno scambio di servizi finalizzato all'individuazione di un comune percorso formativo

sperimentale, diretto ad informare e ad orientare gli studenti in ordine alla scelta dei corsi di studio universitari;

TENUTO CONTO .. che la Prof.ssa Antonina Sidoti con la nota del 26.04.2018 (protocollo entrata n°2288/l del 30.04.2018) ha proposto la presenza di un/a tutor per classe la quale svolgerà principalmente attività di tutoraggio, di formattazione test, fotocopie del materiale didattico e assistenza alla correzione dei test, e la presenza di un'ulteriore unità, con il ruolo di vice coordinatore, con competenze informatiche, dedicata principalmente alla correzione dei test e ad eventuali recuperi pomeridiani;

CONSIDERATO..... che per l'attività di docenza e di tutoraggio è stata autorizzata, giusto Decreto n°3 del 16.06.2015, e successive integrazioni e modifiche, la predisposizione di una "Short-List Docenti e Tutor" da cui attingere per l'affidamento degli incarichi;

ACCERTATA..... l'impossibilità oggettiva di utilizzare personale interno all'Ente che possa svolgere l'attività oggetto dei suddetti incarichi;

VISTA..... la "Short-List Docenti e Tutor" di cui al verbale della Commissione per la valutazione dei curricula dei tutor e dei docenti, approvato con Determina n°110/Dir del 09.07.2015, e le successive modifiche e integrazioni;

DATO ATTO che, vista l'urgenza, si ritiene sufficiente, ai fini della realizzazione del corso in oggetto, attingere per l'affidamento degli incarichi di vice coordinatore, di docenza e di tutoraggio, alle short-list esistenti mantenendone la validità sino al 30.09.2018 e prendendo atto che le stesse sono state utilizzate per l'affidamento degli incarichi conferiti nell'ambito del corso invernale 2018;

DATO ATTO che l'organizzazione didattica, unitamente all'individuazione del vice coordinatore, dei tutor, dei docenti e delle ore di insegnamento, compete al Coordinatore didattico-scientifico;

DATO ATTO che la Prof.ssa Antonina Sidoti potrà apportare eventuali modifiche alla programmazione didattica previa comunicazione all'E.R.S.U. di Messina;

DATO ATTO che il conferimento degli incarichi, prevede la predisposizione dei contratti, ai sensi delle normative vigenti in materia, in cui verranno specificati i compensi, le modalità delle prestazioni e il numero di ore necessarie a garantire l'espletamento ottimale dell'attività didattica programmata;

RITENUTO di determinare il compenso orario per l'incarico di docenza in € 40,00 (euro quaranta/00) al lordo delle ritenute e il compenso orario per l'incarico di tutoraggio in € 15,00 (euro quindici/00) al lordo delle ritenute;

RITENUTO di prevedere per l'incarico di vice-coordinatore del "*Corso di preparazione al superamento dei test d'ingresso ai corsi di laurea ad accesso programmato*", un compenso pari ad € 4.500,00 (euro quattromilacinquecento/00) al lordo di tutti gli oneri (fiscali, previdenziali e assicurativi);

RITENUTO opportuno avviare le procedure necessarie per l'attivazione del servizio "Iscrizioni on-line";

VISTO..... il "Bando studenti" che si allega al presente atto come parte integrante e sostanziale;

ATTESO che occorre prenotare le somme necessarie a copertura delle spese preventivate per l'attivazione del corso in oggetto;

VISTO..... che, a tal fine, è stato predisposto un Bilancio Preventivo che di seguito si riporta:

ENTRATE			
	Unità previste	Quota di partecipazione	Costo complessivo
Studenti	150	€ 350,00	€ 52.500,00
TOTALE			€ 52.500,00

USCITE					
	Ore per unità	Ore per singola classe	Costo x ora	Ore complessive	Costo complessivo
Docenza (5 classi) Attività seminariali		200	€ 40,00	1.000,00	€ 40.000,00
Tutor (5 unità)	300		€ 15,00	1.500,00	€ 22.500,00
Vice Coordinatore					€ 4.500,00
Coordinatore					€ 5.000,00
Utilizzo aule e servizi vari					€ 3.300,00
Varie					€ 1.700,00
TOTALE					€ 77.000,00

RITENUTO di poter prescindere, al fine di garantire la qualità dell'offerta formativa del Corso estivo 2018, dall'intendimento di autofinanziare il Corso estivo 2018, attraverso i proventi derivanti dalle quote di iscrizione versate dai partecipanti, stabilendo sin d'ora che le uscite possano superare le entrate;

RITENUTO di dovere prenotare la somma di € 77.000,00 (euro settantasettemila/00) sul Capitolo n°448/U del Bilancio di Previsione 2018/2020, per l'esercizio finanziario 2018, "Oneri derivanti da organizzazione corsi universitari per test di accesso alle facoltà a numero chiuso", Titolo 1 "Spese correnti", Missione 4 "Istruzione e Diritto allo Studio", Macro aggregato 103 "Acquisto di beni e servizi", del Bilancio Previsionale 2018/2020, per l'esercizio 2018, che offre la necessaria copertura finanziaria;

DATO..... atto che occorre demandare al Direttore f.f., dott.ssa Antonella Costantino, la cura degli adempimenti inerenti la realizzazione dell'iniziativa e l'adozione degli atti consequenziali che si renderà necessario predisporre;

VISTA l'urgenza;

SENTITO il Direttore f.f.;

D E C R E T A

per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono riportate e trascritte:

- 1) di prenotare sul Capitolo n°448/U "Oneri derivanti da organizzazione corsi universitari per test di accesso alle facoltà a numero chiuso", Titolo 1 – "Spese correnti", Macro aggregato 103 "Acquisto di beni e servizi", del Bilancio di Previsione pluriennale 2018/2020, per l'esercizio 2018, l'importo complessivo di € 77.000,00 (euro settantasettemila/00);

- 2) di autorizzare l'attivazione del "Corso di preparazione al superamento dei test d'ingresso ai corsi di laurea ad accesso programmato A.A. 2018/2019", edizione estiva 2018, per il periodo dall'11 luglio all'1 settembre 2018, articolato nei moduli di seguito indicati: Chimica, Chimica applicata e Biochimica; Biologia (istologia, anatomia molecolare, cellulare, genetica, zoologia e microbiologia) Fisica e Fisica applicata alla Biologia; Matematica; Logica Matematica e Logica verbale;
- 3) di approvare, nell'ambito del suddetto Corso, la formazione di due tipologie di classi, di seguito indicate:
 - a. Classe denominata "PS" (rivolta agli aspiranti studenti ai Corsi di Laurea delle Professioni Sanitarie);
 - b. Classe denominata "MED" (rivolta agli aspiranti studenti ai Corsi di Laurea magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia e in Odontoiatria e Protesi Dentaria);
- 4) di prevedere un numero massimo di iscrizioni pari a 150 unità: 90 corsisti per la Classe MED (n°3 classi) e 60 corsisti per la classe PS (n° 2 classi) formando un totale di n° 5 classi;
- 5) di approvare il "Bando Studenti", contenente termini e condizioni per la partecipazione al corso, che si allega al presente atto come parte integrante e sostanziale;
- 6) di approvare il Bilancio Preventivo indicato nella parte motiva del presente atto e che qui si intende integralmente riportato e trascritto;
- 7) di fissare la quota di iscrizione per ogni partecipante in € 350,00 (euro trecentocinquanta/00), da introitare sul Capitolo n° 231/E "Quote di partecipazione a corsi per test d'ingresso all'Università" del Bilancio di Previsione dell'Ente 2018/2020, per l'esercizio 2018;
- 8) di predisporre lo schema di contratto per il Coordinatore, Prof.ssa Antonina SIDOTI, nata a Messina il XX.XX.XXXX, codice fiscale XXXXXXXXXXXXXXXX, secondo le normative vigenti in materia, prevedendo un compenso al lordo di tutti gli oneri (fiscali, previdenziali e assicurativi) pari ad € 5.000,00 (euro cinquemila/00);
- 9) di predisporre lo schema di contratto per la/il Vice Coordinatore, secondo le normative vigenti in materia, prevedendo un compenso al lordo di tutti gli oneri (fiscali, previdenziali e assicurativi) pari ad € 4.500,00 (euro quattromilacinquecento/00);
- 10) di predisporre gli schemi di contratto per i docenti e per i tutor, secondo le normative vigenti in materia, che saranno individuati dal Coordinatore didattico-scientifico nella "Short-List Docenti e Tutor", prevedendo un compenso orario, al lordo delle ritenute, pari ad € 40,00 (euro quaranta/00) per i docenti e un compenso orario, al lordo delle ritenute, pari ad € 15,00 (euro quindici/00) per i tutor;
- 11) di attingere, per l'affidamento degli incarichi di vice coordinatore, di docenza e di tutoraggio, alle short-list esistenti mantenendone la validità sino al 30.09.2018;
- 12) di autorizzare lo svolgimento del corso presso la sede del Collegio S. Ignazio (via Ignatianum – 98121 Messina) alle medesime condizioni economiche applicate per l'uso dei locali in occasione del Corso estivo 2017 o, in alternativa, di stipulare con la Società Cooperativa Sociale "Collegio S. Ignazio", ente gestore del Collegio S. Ignazio, una convenzione avente ad oggetto lo scambio di servizi finalizzato all'individuazione di un comune percorso formativo sperimentale, diretto ad informare e ad orientare gli studenti in ordine alla scelta dei corsi di studio universitari;
- 13) di dare mandato al direttore f.f., dott.ssa Antonella Costantino, di porre in essere tutti gli atti amministrativi finalizzati allo svolgimento del corso di che trattasi presso la sede del Collegio S. Ignazio;
- 14) di porre in essere gli adempimenti necessari per l'attivazione del servizio "Iscrizioni-online";

- 15) di pubblicare il "Bando Studenti" sul sito dell'Ente www.ersu.me.it nella sezione News in evidenza;
- 16) di dare mandato al Direttore f.f., dott.ssa Antonella Costantino, di porre in essere tutti gli atti amministrativi consequenziali al presente provvedimento;
- 17) di accertare che venga effettuato il controllo preventivo del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria;
- 18) di pubblicare il presente provvedimento, con effetto di notifica, sull'apposita sezione del portale "Amministrazione Trasparente", ai sensi e per gli effetti dell'art. 23 del D. Lgs.33/2013.

Il presente decreto, adottato in via d'urgenza, verrà sottoposto a ratifica del Consiglio di Amministrazione dell'Ente nella prima seduta utile.

Il Presidente del C.d.A.

Il Responsabile del Servizio finanziario, in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi del D.Lgs. 118/2011, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente, osservato:

rilascia:

PARERE FAVOREVOLE

PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra espone

Data 04.05.2018

Il Responsabile del Servizio finanziario

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi del D.lgs. 118/2011, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili:

Prenotazione n°	Data	Importo €	Intervento Capitolo	Esercizio Finanziario
15	04.05.2018	77.000,00	448.0	2018

Data 04.05.2018

Il Responsabile del Servizio finanziario