

DETERMINA n°72

del 12.03.2018

Oggetto: Liquidazione fattura Ditta Labinf Sistemi S.r.l.

IL DIRETTORE F.F.

VISTA la L.R. 15.05.2000, n°10 e s.m.i.;

VISTA la L.R. 25.11.2002, n°20;

VISTI..... a) Il D.lgs. 118/2011 recante “*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi*”;

b) Il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria “*allegato 4/2 al D.lgs. 118/2011, come modificato dalla legge n°126/2014*”;

VISTO il D.D.S. n°2664 del 19.04.2017, con il quale il Dirigente del Servizio Diritto allo Studio, Dott.ssa Vita DI LORENZO, del Dipartimento dell’Istruzione e della Formazione Professionale, ha approvato il Bilancio di Previsione 2017/2019 dell’E.R.S.U. di Messina;

CONSIDERATO .. che, con decreto n°76 del 27.12.2017, questa Amministrazione ha preso atto dell’autorizzazione alla Gestione Provvisoria per l’anno 2018;

PREMESSO che con determina a contrarre n°47 del 21.02.2018 è stato affidato il contratto di assistenza software alla Ditta Labinf Sistemi S.r.l. per il solo modulo relativo alla Gestione del Personale, Rilevamento Presenze e Missioni per un periodo di mesi due, dal 01.01.2018 sino al 28.02.2018 quale proroga tecnica del contratto in essere per l’anno 2017;

PRESO ATTO..... che è regolarmente pervenuta fattura 2018 – 180301000016 da parte della Ditta Labinf Sistemi S.r.l. per un costo di € 500,20 IVA inclusa, relativa al canone del contratto di assistenza software modulo Gestione Personale, Rilevazione Presenze, Missioni per i mesi di gennaio e febbraio 2018;

VERIFICATO che il codice CIG assegnato alla gara è Z3E1DFE3CC;

D E T E R M I N A

per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono riportate e trascritte:

- di prendere atto che l’attività di che trattasi è stata svolta regolarmente e nel pieno rispetto delle prescrizioni contrattuali, come verificato dal RUP Funzionario Giovanni Cordaro, responsabile del CED;
- di liquidare e pagare la somma complessiva di € 500,20 IVA inclusa, per l’attività meglio descritta in premessa, dando atto che la stessa grava sul Cap. 150 del Bilancio Titolo 1,

Missione 4, Programma 7, Macro aggregato 103, giusto impegno n. 50/2018 autorizzando l'Ufficio Ragioneria ad emettere mandato di pagamento della fattura sopra citata, per l'importo totale di € 500,20 IVA compresa, relativa al canone del contratto di assistenza software modulo Gestione Personale, Rilevazione Presenze, Missioni per i mesi di gennaio e febbraio 2018;

- di accertare che venga effettuato il controllo preventivo del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
- di pubblicare il presente provvedimento, con valore di notifica sulla apposita sezione del portale "Amministrazione Trasparente", ai sensi dell'art. 23 del D. Lgs. 33/2013.

Il Dirigente dell'U.O.B.1

II DIRETTORE F.F.

Il Responsabile del Servizio finanziario, in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi del D.Lgs. 118/2011, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente, osservo:

rilascia:

PARERE FAVOREVOLE

PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra espone

Data 12.03.2018

Il Responsabile del Servizio finanziario